СОГЛАСОВАНО: ПРЕДСЕДАТЕЛЬ управляющего Совета МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 58» _____/Н.А. Печень Пртокол № 5 от 21.04 2015	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 58» _____/Е.В. Гаранина Приказ № 5 от 04 2015
СОГЛАСОВАНО: ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ППО МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 58» _____/А.С. Перепелова Пртокол № 2 от 20.04 2015	ПРИНЯТ: Общим собранием работников Протокол № 2 от 15.04 2015

ЭЦП
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0E21A90F0CC30B4667215FD155CA44A64737B99E
Владелец: Гаранина Елена Валерьевна
Действителен: с 03.12.2021 до 03.03.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 58» (далее — МБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников учреждения осуществляет общее руководство МБДОУ.

1.3. Общее собрание работников учреждения объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников пищеблока, прачечной, специалистов, то есть всех лиц, работающих по трудовому договору в МБДОУ.

1.4. Общее собрание работников учреждения возглавляется председателем общего собрания работников учреждения.

1.5. Решения общего собрания работников учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива МБДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников учреждения

2.1. Общее собрание работников учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников учреждения реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников учреждения содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания работников учреждения

3.1. Общее собрание работников учреждения:

- решает вопрос о необходимости заключения с администрацией Коллективного договора, рассматривает и утверждает его проект;

- рассматривает и решает вопросы деятельности Учреждения в рамках, установленных Уставом Учреждения, Коллективным Договором;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения и изменения в них;
- избирает представителей в комиссию по трудовым спорам;
- осуществляет контроль соблюдения работниками правил, инструкций по охране труда, за использованием средств, предназначенных для охраны труда;
- обсуждает и одобряет комплексные планы улучшения условий труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, осуществляет контроль за ходом выполнения этих планов;
- вносит предложения по улучшению работы Учреждения, а также по вопросам социально-культурного и бытового обслуживания.

.

4. Права общего собрания работников учреждения

4.1. Общее собрание работников учреждения имеет право:

· участвовать в управлении МБДОУ;

· выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников учреждения имеет право:

· потребовать обсуждения общим собранием работников учреждения любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

· при несогласии с решением общего собрания работников учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общего собрания работников учреждения

5.1. В состав общего собрания работников учреждения входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседание общего собрания работников учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Общее собрание работников собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие.

5.5. Заседания общего собрания правомочны, если в нем участвует более половины общего числа работников Учреждения. Решение общего собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников Учреждения, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

5.6. Председатель общего собрания работников учреждения:

· организует деятельность общего собрания работников учреждения;

· информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

· организует подготовку и проведение заседания;

· определяет повестку дня;

· контролирует выполнение решений.

5.7. Общее собрание работников учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива МБДОУ.

5.8. Решение общего собрания работников учреждения обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива МБДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ — Управляющим Советом, педагогическим советом:

· через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, управляющего совета;

· представление на ознакомление управляющему совету, педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания трудового коллектива;

· внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, управляющего совета.

7. Ответственность общего собрания работников учреждения

7.1. Общее собрание работников учреждения несет ответственность:

· за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

· соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников учреждения

8.1. Заседания общего собрания работников учреждения оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

· дата проведения;

· количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

· приглашенные (ФИО, должность);

· повестка дня;

· ход обсуждения вопросов;

· предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

· решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания работников учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга протоколов общего собрания работников учреждения хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).